

Số: 40/BC-MNTB

Phú sơn, ngày 12 tháng 01 năm 2026

BÁO CÁO

Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I, Nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm học kỳ II năm học 2025-2026

Căn cứ Kế hoạch số 58/KH-MNTB ngày 16/9/2025 của trường Mầm non Thạch Bình về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương và nhà trường, trường Mầm non Thạch Bình báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

Trường mầm non Thạch Bình nằm tại vị trí trung tâm văn hóa của địa phương, thuận lợi cho công tác huy động và đưa đón trẻ. Nhận được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao về chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình, cùng sự hỗ trợ tích cực của các cấp chính quyền địa phương.

Năm học 2024–2025, nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ, chỉ tiêu và chuyên đề trọng tâm; giữ vững danh hiệu trường chuẩn quốc gia mức độ 1, tạo nền tảng vững chắc cho sự phát triển bền vững. Phụ huynh có nhận thức tốt, sự phối hợp giữa gia đình và nhà trường chặt chẽ, thường xuyên.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị được đầu tư tương đối đầy đủ; nhiều trang thiết bị ngoài danh mục tối thiểu được bổ sung, tạo điều kiện thuận lợi cho đổi mới phương pháp giáo dục.

Ban giám hiệu có năng lực quản lý, chuyên môn vững vàng, trách nhiệm, gương mẫu. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ổn định, đoàn kết, tích cực tự học, tự bồi dưỡng. Trẻ mạnh dạn, tự tin, phát triển tương đối đồng đều về thể chất và tinh thần.

Đặc biệt, nhà trường tiếp tục nhận được sự quan tâm đầu tư của UBND xã Phú Sơn, với các hạng mục. Xây mới bếp ăn bán trú; Sửa chữa 05 phòng học khu Trung Tâm và 03 phòng học khu Lạc Bình, góp phần cải thiện môi trường giáo dục an toàn, khang trang.

2. Khó khăn

Cơ sở vật chất đồ dùng thiết bị các phòng chức năng, đồ dùng đồ chơi theo danh mục của độ tuổi 3 tuổi và 4 tuổi chưa đầy đủ nên việc tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ gặp nhiều khó khăn.

Nhà trường còn thiếu 1 phòng Phó hiệu trưởng, 1 phòng nhân viên, 1 phòng hành chính, 1 phòng thể chất, 1 phòng nghệ thuật, 1 phòng đa năng, 1 phòng họp; thiếu 04 giáo viên đứng lớp, 01 nhân viên so với quy mô lớp học và quy định hiện hành.

Năng lực chuyên môn chưa đồng đều; kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và trí tuệ nhân tạo (AI) trong giảng dạy, quản lý giáo dục của một số giáo viên còn hạn chế, đặt ra yêu cầu cấp thiết trong công tác bồi dưỡng, chuyển đổi số.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ HỌC KỲ I NĂM HỌC 2025-2026.

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục.

1.1. Công tác triển khai các văn bản quy phạm giáo dục mầm non.

Nhà trường đã bám sát các văn bản chỉ đạo của cấp trên, nhà trường đã ban hành các văn bản trong quá trình thực hiện nhiệm vụ: Xây dựng Kế hoạch phát triển của nhà trường, Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và các tổ chức đoàn thể xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ nhà trường đã đề ra.

Việc ban hành các Văn bản đảm bảo đúng chức năng, quyền hạn theo quy định của Điều lệ trường mầm non.

Nhà trường làm tốt công tác quản lý, lưu trữ văn bản chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền được cập nhật thường xuyên và lưu trữ đầy đủ các văn bản đi, đến và sử dụng hồ sơ, sổ sách chuyên môn đảm bảo tinh gọn, hiệu quả.

1.2. Đổi mới công tác quản lý.

1.2.1. Đổi mới công tác quản lý, quản trị của nhà trường

Nhà trường đã nâng cao hiệu quả ban hành văn bản đặc biệt là các Quyết định, Kế hoạch; thực hiện quản lý bằng văn bản. Đảm bảo nề nếp, quy chế, kỷ cương trường học; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, hạnh phúc.

Xây dựng được tập thể đoàn kết, trách nhiệm; thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy chế trong nhà trường đã ban hành.

Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 138/CT-BGD&ĐT ngày 18/1/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ sổ sách trong nhà trường nhằm giảm áp lực cho giáo viên.

1.2.2. Công tác quản lý tài chính

Thực hiện đúng quy định tại Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về việc tài trợ cho các cơ sở giáo dục; Công văn số 927/SGDĐT-TC ngày 25/9/2025 của Sở GD&ĐT Ninh Bình về việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập học năm học 2025-2026.

Thực hiện công tác tự kiểm tra tài chính định kỳ 2 lần/năm vào cuối mỗi học kỳ. Sử dụng có hiệu quả phần mềm kế toán, phần mềm quản lý các khoản thu. Nộp báo cáo quyết toán tài chính đầy đủ, đúng thời gian quy định.

Thực hiện tốt công tác quản lý, sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí được cấp để mua sắm trang thiết bị, đồ dùng phục vụ các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. Đảm bảo chi trả đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về tài chính; triển khai 100% không sử dụng tiền mặt trong các khoản thu của nhà trường.

1.2.3. Công tác quản lý tài sản

Thực hiện công tác kiểm kê định kỳ tài sản, công cụ, dụng cụ vào cuối năm hành chính (tháng 12). Sử dụng hiệu quả phần mềm quản lý tài sản, báo cáo tài sản, công cụ, dụng cụ đầy đủ đúng quy định.

1.2.4. Công tác công khai

Thực hiện nghiêm túc Công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 Thông tư ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống quốc dân; Thông tư số 90/2018/TT-BTC của Bộ Tài chính: Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 Thông tư hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ đảm bảo quy trình, nội dung, hình thức và thời điểm công khai.

1.3. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật.

** Công tác kiểm tra, giám sát:*

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế và kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026 và thực hiện công tác kiểm tra theo đúng kế hoạch.

** Công tác đánh giá:*

- 100% trẻ được đánh giá hàng ngày, đánh giá sau chủ đề, cuối giai đoạn.

2. Rà soát quy hoạch mạng lưới trường lớp

* Rà soát sắp xếp phát triển hệ thống mạng lưới trường lớp, huy động trẻ đến trường. Học kỳ I năm học 2025-2026 Trường Mầm non Thạch Bình duy trì tốt công tác phát triển số lượng cụ thể: Tổng toàn trường có 582 trẻ ra lớp (*có 5 trẻ khuyết tật học hòa nhập*)

* Nhà trẻ: Số nhóm: 5 nhóm = 105 cháu

* Mẫu giáo: Số lớp: 17 lớp = 477 cháu

+ Riêng trẻ 5 tuổi: Điều tra 188 ra lớp 188 cháu: Có 184 cháu học tại xã, có 4 cháu đến học nhờ

Số nhóm, lớp và số trẻ cụ thể như sau:

Thông tin	Tổng cộng	Nhà trẻ			Mẫu giáo			
		Tổng số	0 - 24 tháng	25-36 tháng	Tổng số	3 tuổi	4 tuổi	5 tuổi
Nhóm, lớp	22	5	0	5	17	6	5	6
Số trẻ điều tra	866	376	214	162	490	144	158	188
Số trẻ huy động	619	132	0	132	487	141	158	188
Số trẻ học tại xã	577	105	9	96	472	132	156	184
- Số trẻ tại xã đi học nơi khác	6	0	0	0	6	0	2	4
- Số trẻ nơi khác đến học tại xã	5	0	0	0	5	1	2	2
Đạt tỉ lệ % DSĐT		27,9%		59,2%	97,7%	91,7%	100%	100%

3. Huy động các nguồn lực, tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

3.1. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Trong học kỳ I năm học 2025–2026, Trường Mầm non Thạch Bình đã nghiêm túc quán triệt, triển khai và tăng cường công tác giám sát việc thu, chi tài chính; thu, chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo đúng quy định của pháp luật và tinh thần các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh về cơ chế thu, quản lý và sử dụng các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục.

Nhà trường đã tổ chức phổ biến đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của UBND xã đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; đồng thời triển khai thực hiện thống nhất trong toàn trường theo nguyên tắc đúng quy định – công khai – minh bạch – tự nguyện – có sự đồng thuận của cha mẹ học sinh.

Công tác thu, chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục được thực hiện trên cơ sở thỏa thuận với cha mẹ học sinh thông qua hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm học; nội dung thu, mức thu, thời gian thu được thông báo công khai, rõ ràng; không tổ chức thu các khoản ngoài quy định, không ép buộc, không phát sinh các khoản thu trái quy định. Việc quản lý, sử dụng các khoản thu đảm bảo đúng mục đích, đúng đối tượng, phục vụ trực tiếp cho hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

Nhà trường thực hiện nghiêm chế độ công khai tài chính theo quy định; định kỳ niêm yết công khai các khoản thu – chi tại bảng công khai của trường, thông báo tới cha mẹ học sinh và báo cáo cơ quan quản lý cấp trên. Công tác kiểm tra, giám sát nội bộ đối với hoạt động thu – chi được tăng cường; kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế (nếu có), đảm bảo kỷ cương tài chính trong nhà trường.

Đối với chính sách miễn học phí, Trường Mầm non Thạch Bình đã triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời việc miễn học phí đối với trẻ mầm non 5 tuổi theo đúng quy định hiện hành; việc lập danh sách, xác nhận đối tượng, thực hiện miễn giảm được thực hiện công khai, đúng đối tượng, không để xảy ra sai sót, khiếu nại. Qua đó góp phần giảm gánh nặng chi phí cho cha mẹ học sinh, tạo điều kiện thuận lợi để huy động và duy trì tỷ lệ trẻ 5 tuổi ra lớp đạt 100%.

Công tác quản trị, triển khai và giám sát thu – chi tài chính của nhà trường trong học kỳ I được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, tạo được sự đồng thuận cao trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh; góp phần ổn định hoạt động của nhà trường và nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

** Việc giao ngân sách nhà nước năm 2026 cho cơ sở giáo dục công lập trực thuộc quản lý:* Thực hiện Quyết định số 756/QĐ-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2025 của UBND xã Phú Sơn về việc giao dự toán ngân sách nhà nước xã Phú Sơn năm 2026, Trường Mầm non Thạch Bình được giao dự toán ngân sách năm 2026 với tổng số tiền 11.428.025 đồng.

Ngay sau khi nhận được quyết định giao dự toán, nhà trường đã tổ chức công khai quyết định giao ngân sách theo đúng quy định hiện hành; thông báo đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong đơn vị; đồng thời đưa vào quản lý, sử dụng ngân sách đảm bảo đúng mục đích, đúng chế độ, tiết kiệm, hiệu quả, phục vụ các hoạt động thường xuyên của nhà trường.

Việc quản lý, sử dụng nguồn ngân sách được thực hiện theo đúng Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn của cấp trên và sự giám sát của cơ quan quản lý; đảm bảo công khai, minh bạch, góp phần ổn định hoạt động của đơn vị và nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

Thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, Trường Mầm non Thạch Bình đã nghiêm túc triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính theo đúng quy định và phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

Nhà trường đã chủ động xây dựng và ban hành các quy chế nội bộ liên quan đến quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; thực hiện phân công trách nhiệm cụ thể cho bộ phận kế toán, thủ quỹ và các cá nhân có liên quan trong việc quản lý, sử dụng nguồn kinh phí được giao. Công tác lập dự toán, chấp hành dự toán và quyết toán ngân sách được thực hiện đúng trình tự, thủ tục, đảm bảo tính công khai, minh bạch.

Trong quá trình thực hiện cơ chế tự chủ, nhà trường đã sử dụng hiệu quả nguồn ngân sách nhà nước cấp, ưu tiên các nhiệm vụ trọng tâm như chi trả tiền lương, các khoản đóng góp theo lương, chi cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và đảm bảo các điều kiện tối thiểu cho hoạt động của nhà trường.

Bên cạnh đó, nhà trường tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; quản lý chặt chẽ tài sản công; không để xảy ra tình trạng chi sai chế độ, vượt định mức. Việc thực hiện cơ chế tự chủ tài chính được gắn với công tác kiểm tra, giám sát nội bộ, qua đó nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và các bộ phận liên quan trong quản lý, sử dụng tài chính.

Nhìn chung, việc triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP tại Trường Mầm non Thạch Bình được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý tài chính, đảm bảo hoạt động ổn định và từng bước nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

** Tình hình triển khai các khoản thu không dùng tiền mặt; báo cáo quyết toán thu – chi từ nguồn phụ huynh học kỳ I năm học 2025–2026 như sau:*

Công tác quản lý, sử dụng nguồn lực và tài chính: Nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác quản lý, sử dụng hiệu quả các nguồn lực tài chính được giao và các khoản thu theo thỏa thuận; ưu tiên đầu tư cho hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, đảm bảo chi trả đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Công tác tài chính được thực hiện đúng quy định của pháp luật; 100% các khoản thu của nhà trường được triển khai không dùng tiền mặt, đảm bảo công khai, minh bạch, thuận tiện cho cha mẹ học sinh. Nhà trường thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ đúng quy định, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng nguồn lực.

a) Báo cáo quyết toán thu – chi từ nguồn phụ huynh học kỳ I năm học 2025–2026

1. Tiền ăn bán trú của trẻ

Mức ăn: 20.000 đồng/trẻ/ngày.

Nội dung chi: tiền ăn, chất đốt, nước rửa bát (*thanh toán dứt điểm trong ngày*).

Tổng thu: 738.800.000 đồng

Tổng chi: 693.392.000 đồng

Số dư: 45.408.000 đồng (*gửi Kho bạc, gói bù chi tháng 01/2026*).

Tổ chức ăn: 01 bữa chính, 01 bữa phụ và 01 bữa sữa/ngày theo quy định.

2. Các khoản thu thỏa thuận phục vụ công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ (*tính đến 12/2025*)

+ Tiền hợp đồng nhân viên nấu ăn: Thu – chi cân đối, 0 đồng.

+ Tiền điện (*điện chiếu sáng, điều hòa, sửa chữa thiết bị điện, mạng 2 khu*):

Thu: 121.220.000 đồng

Chi: 74.834.520 đồng

Dư chuyển HKII: 46.385.480 đồng

+ Tiền nước uống: Thu – chi cân đối, 0 đồng.

Mua sắm đồ dùng, dụng cụ nấu ăn và đồ dùng cá nhân cho trẻ bán trú:

Dư: 19.105.000 đồng

+ Tiền vệ sinh trường, lớp, khu vệ sinh:

Dư chuyển HKII: 1.435.000 đồng

Việc thu – chi được thực hiện đúng nguyên tắc tự nguyện – thỏa thuận – công khai – minh bạch, có đầy đủ chứng từ, sổ sách; thực hiện công khai theo quy định bằng hình thức niêm yết tại bảng tin, website và thông báo tới cha mẹ học sinh.

b) Dự kiến thực hiện các khoản thu – chi học kỳ II năm học 2025–2026

Căn cứ: Nghị quyết số 30/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 của HĐND tỉnh Ninh Bình; Công văn số 37/SGDĐT-TC ngày 08/01/2026 của Sở GD&ĐT Ninh Bình; Công văn số 28/UBND-VHXXH của UBND xã Phú Sơn; Kế hoạch thu – chi theo thỏa thuận đầu năm học 2025–2026 (Kế hoạch số 120/KH-MNTB ngày 10/10/2025); Chủ trương thống nhất của Chi bộ, Ban Giám hiệu, Hội đồng sư phạm và tình hình thực tế tổ chức bán trú.

1. Các khoản thu tiếp tục thực hiện, không điều chỉnh mức thu

Dịch vụ ăn uống bán trú: 20.000 đồng/trẻ/ngày.

Dịch vụ nấu ăn: 80.000 đồng/trẻ/tháng.

Dịch vụ vệ sinh trường, lớp: 25.000 đồng/trẻ/tháng.

Dịch vụ nước uống: 12.000 đồng/trẻ/tháng.

Dịch vụ trang thiết bị, đồ dùng bán trú:

Trẻ mới: 250.000 đồng/trẻ/năm;

Trẻ cũ: 100.000 đồng/trẻ/năm.

Dịch vụ tiền điện: 220.000 đồng/trẻ/năm (giữ nguyên mức thu).

2. Điều chỉnh nội dung chi tiền điện trong học kỳ II: Nhà trường lắp đặt công tơ riêng để theo dõi điện năng tiêu thụ cho hệ thống điều hòa, bình nóng lạnh tại các lớp. Số tiền điện còn dư của học kỳ I được chuyển sang học kỳ II để chi trả theo hóa đơn thực tế; cuối năm nếu còn dư sẽ hoàn trả cho phụ huynh.

3. Khoản thu – chi bổ sung trong học kỳ II: Dịch vụ quản lý học sinh bán trú (*hỗ trợ trực trua*) Tính chất: Khoản thu thỏa thuận, tự nguyện, triển khai khi được cha mẹ học sinh thống nhất.

Mức thu dự kiến: 5.000 đồng/trẻ/ngày học thực tế.

Thời gian: Từ tháng 01/2026 đến hết tháng 5/2026.

Phương thức thu: Thu theo tháng, căn cứ số ngày trẻ đi học thực tế; cuối năm quyết toán, thừa hoàn trả phụ huynh.

Nội dung chi: Hỗ trợ giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên trực trua; đảm bảo đủ lực lượng trực, nâng cao chất lượng chăm sóc, đảm bảo an toàn cho trẻ bán trú.

Các khoản thu – chi học kỳ II tiếp tục được thực hiện đúng quy định hiện hành, đảm bảo tự nguyện – công khai – minh bạch – đúng mục đích, phục vụ trực tiếp cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; thực hiện công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT.

** Công tác huy động các nguồn tài trợ cho cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT*

Thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Trường Mầm non Thạch Bình đã chủ động tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương, xin chủ trương và tổ chức triển khai công tác xã hội hóa giáo dục đúng quy định, đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

Trong học kỳ I năm học 2025–2026, nhà trường đã tổ chức huy động các nguồn tài trợ bằng hiện vật và ngày công lao động, tập trung cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất, cảnh quan môi trường sư phạm, cụ thể:

Đổ bê tông khu sơ chế bếp ăn và khu cổng trường với tổng diện tích trên 600 m². Đổ bê tông đường vào lán xe, mở rộng sân khu Lạc Bình. Sửa chữa, nâng cấp khu Lạc Bình; đổ đất cải tạo vườn hoa, sơn cổng và tường bao nhà trường.

Công tác xã hội hóa được triển khai với sự tham gia, ủng hộ tích cực của các tập thể, cá nhân, doanh nghiệp và các đơn vị bộ đội đóng trên địa bàn như: Trung đoàn 582, Trung đoàn 583, Kho J102, cùng với sự đồng thuận và hỗ trợ của cha mẹ học sinh thông qua việc đóng góp vật liệu và ngày công lao động.

Tổng giá trị các nguồn tài trợ bằng hiện vật và ngày công lao động trong học kỳ I năm học 2025–2026 được quy đổi tương đương khoảng trên 30 triệu đồng. Toàn bộ quá trình vận động, tiếp nhận và sử dụng tài trợ được nhà trường thực hiện đúng trình tự, thủ tục theo quy định; được công khai trong hội đồng sư phạm, thông báo tới cha mẹ học sinh và chịu sự giám sát của chính quyền địa phương.

Thông qua công tác xã hội hóa giáo dục, cơ sở vật chất và cảnh quan nhà trường từng bước được cải thiện, góp phần đảm bảo điều kiện chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, xây dựng môi trường giáo dục an toàn – xanh – sạch – đẹp – thân thiện.

** Tình hình, kết quả triển khai thực hiện chính sách đối với cơ sở giáo dục, giáo viên và học sinh theo quy định của pháp luật*

Trong học kỳ I năm học 2025–2026, Trường Mầm non Thạch Bình đã nghiêm túc triển khai và thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cơ sở giáo dục, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và trẻ em theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

Nhà trường thực hiện đầy đủ chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo theo quy định tại Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ mẫu giáo và chính sách đối với giáo viên mầm non. Đồng thời thực hiện miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập đối với trẻ em mầm non theo quy định tại Nghị định số 238/2025/NĐ-CP.

Cụ thể, trong học kỳ I năm học 2025–2026:

Tổng số trẻ em mầm non được miễn học phí: 582 trẻ.

Số trẻ thuộc hộ cận nghèo: 21 trẻ; hộ nghèo: 03 trẻ; trẻ khuyết tật: 05 trẻ.

Thực hiện chi trả phụ cấp giảng dạy trẻ khuyết tật cho giáo viên với tổng kinh phí 221.000.000 đồng (Hai trăm hai mươi một triệu đồng).

Việc hỗ trợ các chế độ chính sách cho trẻ được thực hiện đầy đủ, đúng đối tượng, cụ thể:

Hỗ trợ chi phí học tập: 05 trẻ $\times$ 600.000 đồng = 3.000.000 đồng.

Hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo: 28 trẻ $\times$ 640.000 đồng = 17.920.000 đồng.

Hỗ trợ cho 01 trẻ khuyết tật: 01 trẻ $\times$ 7.988.000 đồng = 7.988.000 đồng.

Hỗ trợ ăn trưa cho trẻ dưới 36 tháng tuổi: 01 trẻ $\times$ 3.240.000 đồng = 3.240.000 đồng.

Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động hợp đồng, nhà trường thực hiện đầy đủ và kịp thời các chế độ, chính sách theo quy định tại Điều 7, Điều 8 khoản 1, khoản 2 Nghị định số 06/2018/NĐ-CP. Hàng tháng, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được chi trả lương từ ngân sách nhà nước theo đúng chế độ.

Đối với nhân viên hợp đồng của nhà trường, tiền lương được chi trả từ nguồn thu bán trú với mức thu nhập bình quân từ 5.500.000 đồng đến 6.000.000 đồng/người/tháng, đảm bảo ổn định đời sống, tạo động lực để người lao động yên tâm công tác.

Nhìn chung, công tác triển khai thực hiện các chế độ, chính sách đối với cơ sở giáo dục, giáo viên và trẻ em tại Trường Mầm non Thạch Bình trong học kỳ I năm học 2025–2026 được thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định, góp phần đảm bảo an sinh xã hội, ổn định đội ngũ và nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

** Giải pháp thu hút các nguồn lực hợp pháp đầu tư cho giáo dục; ưu tiên nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia*

Trong học kỳ I năm học 2025–2026, Trường Mầm non Thạch Bình đã chủ động tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương, đồng thời huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực hợp pháp để đầu tư cho giáo dục; ưu tiên nguồn lực của địa phương và nhà trường nhằm tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục mầm non và duy trì các tiêu chí trường chuẩn quốc gia.

Nhà trường đã tập trung đầu tư mua sắm đồ dùng, đồ chơi và trang thiết bị dạy học phục vụ trực tiếp cho hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ với tổng kinh phí 49.600.000 đồng (*Bốn mươi chín triệu sáu trăm nghìn đồng*).

Bên cạnh đó, nhà trường triển khai xây dựng, sửa chữa, cải tạo môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học, đảm bảo xanh – sạch – đẹp – an toàn, với tổng kinh phí 248.500.000 đồng (*Hai trăm bốn mươi tám triệu năm trăm nghìn đồng*).

Tổng kinh phí đầu tư trong học kỳ I năm học 2025–2026 là 298.100.000 đồng (*Hai trăm chín mươi tám triệu một trăm nghìn đồng*). Các hạng mục đầu tư được thực hiện đúng quy định, đúng mục đích, phát huy hiệu quả sử dụng, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục mầm non và tạo môi trường học tập an toàn, thân thiện cho trẻ.

** Nâng cao công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường chuẩn quốc gia*

Nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục theo quy định tại Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Công tác tự đánh giá được triển khai đúng quy trình, có đầy đủ minh chứng, phản ánh trung thực điều kiện và chất lượng hoạt động của nhà trường.

Đồng thời, nhà trường thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đúng tiến độ, tập trung khắc phục những nội dung còn hạn chế, duy trì và củng cố các tiêu chí đã đạt; đảm bảo vững chắc các điều kiện trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3 và trường chuẩn quốc gia mức độ 1.

** Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi*

a) Về tiêu chuẩn

Tổng số trẻ em 5 tuổi trên địa bàn: 188/188 trẻ, đạt 100% dân số trong độ tuổi ra lớp; trong đó có 01 trẻ khuyết tật trí tuệ được huy động ra lớp.

Số trẻ học tại Trường Mầm non Thạch Bình: 184 trẻ.

Số trẻ đi học trái tuyến tại địa phương khác: 04 trẻ.

Số trẻ từ nơi khác đến học trái tuyến tại trường: 02 trẻ.

b) Về điều kiện

Tổng số giáo viên đứng lớp mẫu giáo 5 tuổi: 12 giáo viên, trong đó 100% giáo viên có trình độ đại học, có năng lực chuyên môn vững vàng, yêu nghề, mến trẻ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

Diện tích khuôn viên, cổng trường, biển trường, hàng rào bảo vệ, sân, vườn và cảnh quan sư phạm đảm bảo theo quy định hiện hành.

Số phòng học mẫu giáo 5 tuổi: 06 phòng, trong đó 100% phòng học kiên cố; diện tích phòng sinh hoạt chung bình quân 1,8 m²/trẻ; phòng học đảm bảo đủ ánh sáng, thoáng mát về mùa hè, ấm áp về mùa đông.

100% (6/6) lớp mẫu giáo 5 tuổi có đủ đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định.

Sân chơi xanh – sạch – đẹp; đồ chơi ngoài trời được sử dụng thường xuyên, đảm bảo an toàn; có đủ nguồn nước sạch và công trình vệ sinh, sử dụng thuận tiện cho trẻ.

Nhìn chung, công tác củng cố và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi tại Trường Mầm non Thạch Bình được duy trì vững chắc, đảm bảo đầy đủ các điều kiện theo quy định, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục mầm non trên địa bàn.

4. Xây dựng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Trong học kỳ I năm học 2025–2026, Trường Mầm non Thạch Bình đặc biệt quan tâm công tác xây dựng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; coi đây là yếu tố then chốt quyết định chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

a) Thống kê đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; tỷ lệ đạt chuẩn và trên chuẩn

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên của Trường Mầm non Thạch Bình hiện có 61 người, cụ thể như sau:

Cán bộ quản lý: 03 người.

Giáo viên: 48 người, trong đó(46 giáo viên biên chế; 02 giáo viên hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP)

Nhân viên: 10 người, gồm:

01 nhân viên kế toán biên chế;

01 nhân viên nấu ăn thực hiện theo Đề án 03;

07 nhân viên nuôi dưỡng;

01 nhân viên bảo vệ.

100% cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo theo quy định hiện hành; đội ngũ giáo viên cơ bản có trình độ trên chuẩn, có phẩm chất đạo đức tốt, yêu nghề, mến trẻ, tinh thần trách nhiệm cao, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trong giai đoạn hiện nay.

b) Công tác luân chuyển, điều động, bổ nhiệm cán bộ quản lý, giáo viên

Nhà trường thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác cán bộ; việc phân công, điều động, bố trí cán bộ quản lý, giáo viên được thực hiện phù hợp với năng lực, trình độ chuyên môn và điều kiện thực tế của đơn vị. Trong học kỳ I, không có biến động lớn về đội ngũ; công tác bổ nhiệm, phân công nhiệm vụ được thực hiện công khai, dân chủ, đúng thẩm quyền, góp phần ổn định tổ chức và nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành.

c) Tình hình thừa, thiếu giáo viên; hướng khắc phục

Nhìn chung, đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục trẻ. Tuy nhiên, trong một số thời điểm, nhà trường còn gặp khó khăn do thiếu giáo viên cục bộ ở một số nhóm lớp, nhất là khi giáo viên nghỉ chế độ theo quy định. Để khắc phục, nhà trường đã chủ động sắp xếp, bố trí giáo viên linh hoạt; tăng cường hỗ trợ, phối hợp giữa các tổ chuyên môn; đồng thời tham mưu với cơ quan quản lý cấp trên về việc bổ sung, hợp đồng giáo viên, nhân viên phù hợp với nhu cầu thực tế.

d) Thực hiện các chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Nhà trường thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật hiện hành. Hàng tháng, cán bộ, giáo viên, nhân viên được chi trả lương, phụ cấp và các khoản đóng góp theo lương đúng chế độ; các chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp được thực hiện đầy đủ. Riêng nhân viên hợp đồng nấu ăn, nhân viên bảo vệ, tiền lương nhà trường chi trả hàng tháng bao gồm cả chế độ bảo hiểm xã hội nhân viên tự nguyện đóng bảo hiểm.

Công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ được quan tâm; tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên, nâng cao trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục mầm non. Nhìn chung, công tác xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của Trường Mầm non Thạch Bình trong học kỳ I năm học 2025–2026 được triển khai đồng bộ, góp phần ổn định tổ chức, nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

5. Đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên

5.1. Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non và phát triển chương trình nhà trường

Nhà trường thực hiện nghiêm túc Chương trình Giáo dục mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; chủ động xây dựng và triển khai Chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện thực tế, đặc điểm tâm sinh lý trẻ và điều kiện kinh tế – xã hội của địa phương.

Trong học kỳ I, nhà trường tích cực đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động giáo dục, tăng cường các phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; chú trọng tổ chức hoạt động trải nghiệm, hoạt động vui chơi, khám phá, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của trẻ. Tiếp tục triển khai hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”, chú trọng xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học an toàn, thân thiện, giàu tính giáo dục.

5.2. Tình hình huy động trẻ ra lớp và công tác phổ cập GDMN

Nhà trường làm tốt công tác điều tra phổ cập, tuyên truyền, vận động trẻ trong độ tuổi ra lớp, đặc biệt là trẻ mẫu giáo từ 3–5 tuổi. Kết quả huy động trẻ ra lớp đạt tỷ lệ cao; công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi được duy trì và giữ vững theo quy định.

5.3. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe và tổ chức bán trú

Nhà trường thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GD&ĐT về xây dựng trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN. Phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế xã trong việc theo dõi sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, khắc phục tình trạng thừa cân, béo phì cho trẻ.

100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe đầu năm học và được đánh giá tình trạng dinh dưỡng định kỳ 3 tháng/lần (tháng 9, tháng 12 và tháng 3) bằng biểu đồ tăng trưởng.

Kết quả theo dõi sức khỏe và dinh dưỡng của trẻ:

Cân nặng: Nhà trẻ: 105/105 trẻ được cân (100%); trẻ phát triển bình thường 102 trẻ (97,2%); suy dinh dưỡng vừa 3 trẻ (2,8%); không có trẻ suy dinh dưỡng nặng.

Mẫu giáo: 477/477 trẻ được cân (100%); trẻ phát triển bình thường 458 trẻ (96%); suy dinh dưỡng vừa 19 trẻ (4,0%).

Chiều cao: Nhà trẻ: 105/105 trẻ được đo (100%); phát triển bình thường 101 trẻ (96,2%); thấp còi độ 1 là 4 trẻ.

Mẫu giáo: 477/477 trẻ được đo (100%); phát triển bình thường 459 trẻ (96,2%); thấp còi độ 1 là 18 trẻ (3,8%).

Thừa cân, béo phì: Nhà trẻ: 3 trẻ béo phì (2,8%), không có trẻ thừa cân.

Mẫu giáo: 6 trẻ thừa cân (3,05%), 1 trẻ béo phì (0,2%).

Khám sức khỏe định kỳ: 100% trẻ được khám sức khỏe; trong đó xếp loại sức khỏe tốt chiếm trên 96%, còn lại là sức khỏe khá. Nhà trường đảm bảo đầy đủ điều kiện vệ sinh cá nhân cho trẻ: 100% trẻ có khăn mặt, cốc uống nước riêng có ký hiệu; bổ sung gối, chăn, chiếu, phản ngủ đúng quy định; đảm bảo đủ nước sạch và nước uống (mùa đông sử dụng nước ấm).

Công tác vệ sinh môi trường được thực hiện thường xuyên: vệ sinh lớp học, phòng vệ sinh hàng ngày; tổng vệ sinh vào chiều thứ sáu hàng tuần; khăn, ca cốc luộc nước sôi cuối tuần; gối giặt 1 tháng/lần, chăn giặt 3 tháng/lần; phun thuốc muỗi định kỳ. Kết quả đánh giá chuyên đề vệ sinh chăm sóc: 22/22 nhóm lớp đạt 100%, trong đó 20 nhóm lớp xếp loại tốt, 02 nhóm lớp xếp loại khá.

Công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và chất lượng bữa ăn bán trú: Nhà trường lựa chọn thực phẩm đảm bảo an toàn, có nguồn gốc rõ ràng; thực hiện nghiêm

quy trình bếp ăn một chiều; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm. Hồ sơ, sổ sách nuôi dưỡng được thực hiện đầy đủ theo quy định: hợp đồng cung ứng thực phẩm, sổ kiểm thực 3 bước, chứng từ tiền ăn được cập nhật hằng ngày theo thực tế giao nhận.

100% trẻ được tổ chức ăn bán trú tại trường. Nhà trường phối hợp với cha mẹ học sinh họp bàn, thống nhất mức ăn 20.000 đồng/ngày/trẻ (bao gồm tiền chất đốt và nước rửa bát), đảm bảo trẻ được ăn 02 bữa chính và 01 bữa phụ/ngày.

Bộ phận nuôi dưỡng xây dựng thực đơn cân đối, đa dạng; tính khẩu phần ăn trên phần mềm Vitee, đảm bảo nhu cầu năng lượng và dưỡng chất theo quy định tại Thông tư 28/2016/TT-BGDĐT. Công tác quản lý, giám sát chất lượng bữa ăn được thực hiện chặt chẽ, góp phần nâng cao thể trạng và sức khỏe của trẻ.

5.4. Chuẩn bị cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi sẵn sàng vào lớp Một

Nhà trường chỉ đạo các lớp mẫu giáo 5 tuổi thực hiện đầy đủ nội dung chương trình theo quy định; tăng cường các hoạt động rèn luyện kỹ năng, hình thành thói quen học tập, kỹ năng tự phục vụ, tâm thế sẵn sàng cho trẻ vào học lớp Một.

6. Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý và hoạt động giáo dục

6.1. Tình hình triển khai các phần mềm quản lý và cơ sở dữ liệu ngành

Nhà trường tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành và tổ chức các hoạt động giáo dục, từng bước thực hiện chuyển đổi số theo định hướng của ngành Giáo dục.

Trong học kỳ I, nhà trường đã triển khai và sử dụng hiệu quả các hệ thống, phần mềm phục vụ công tác quản lý, gồm: Phần mềm quản lý nhà trường và cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục: cập nhật đầy đủ thông tin về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; hồ sơ trẻ; lớp học; cơ sở vật chất, đảm bảo dữ liệu chính xác, đồng bộ, kịp thời theo yêu cầu của cơ quan quản lý. Hệ thống quản lý văn bản và điều hành: thực hiện tiếp nhận, xử lý, ban hành văn bản điện tử; trao đổi thông tin chỉ đạo, điều hành thông qua môi trường mạng, góp phần giảm văn bản giấy, nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

6.2. Ứng dụng công cụ số trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động giáo dục

Nhà trường tăng cường ứng dụng các công cụ số trong quản lý, chỉ đạo chuyên môn và tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ, cụ thể:

Ứng dụng các nền tảng số trong quản lý kế hoạch năm học, kế hoạch tháng, tuần; theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, hội họp, tập huấn, trao đổi chuyên môn thông qua các ứng dụng trực tuyến, góp phần tiết kiệm thời gian, chi phí, nâng cao hiệu quả công việc. Giáo viên chủ động sử dụng công nghệ thông tin trong thiết kế kế hoạch

giáo dục, xây dựng bài giảng điện tử, khai thác học liệu số, hình ảnh, video phù hợp với lứa tuổi mầm non nhằm tăng tính trực quan, sinh động trong các hoạt động giáo dục. Ứng dụng các phần mềm, công cụ số trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ như: tính khẩu phần ăn, quản lý thực đơn, theo dõi sức khỏe và đánh giá sự phát triển của trẻ.

6.3. Kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của đơn vị

Nhà trường thực hiện tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo Bộ tiêu chí đánh giá chuyển đổi số trong cơ sở giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Kết quả:

Các tiêu chí về hạ tầng CNTT, ứng dụng phần mềm quản lý, cơ sở dữ liệu, năng lực ứng dụng CNTT của đội ngũ được triển khai đồng bộ và từng bước nâng cao. Nhà trường xác định chuyển đổi số là nhiệm vụ xuyên suốt, lâu dài; tiếp tục xây dựng kế hoạch đầu tư hạ tầng CNTT, bồi dưỡng kỹ năng số cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; tăng cường ứng dụng công nghệ số trong quản lý, giảng dạy, nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục mầm non và hiệu quả quản lý nhà trường.

7. Công tác quản lý

7.1. Công tác đảm bảo an toàn, an ninh trường học

Trong học kỳ I năm học 2025–2026, Trường Mầm non Thạch Bình đặc biệt chú trọng công tác đảm bảo an toàn, an ninh trường học, coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt trong công tác quản lý, chỉ đạo.

An ninh, trật tự: Nhà trường thực hiện nghiêm túc các quy định về đảm bảo an ninh trật tự; duy trì lực lượng bảo vệ trực thường xuyên; quản lý chặt chẽ người ra, vào trường; phối hợp với Công an xã Phú Sơn trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự, không để xảy ra các vụ việc mất an ninh trong khuôn viên trường học.

Phòng, chống cháy nổ, thiên tai, dịch bệnh: Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng cháy, chữa cháy; trang bị đầy đủ bình chữa cháy tại các khu vực cần thiết; tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện các biện pháp phòng cháy, chữa cháy, phòng tránh thiên tai. Chủ động xây dựng và triển khai các phương án phòng, chống dịch bệnh theo mùa; phối hợp với Trạm Y tế xã thực hiện các biện pháp chăm sóc sức khỏe, phòng, chống dịch bệnh cho trẻ.

An toàn về thân thể, tinh thần cho trẻ: Thực hiện nghiêm Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT về xây dựng trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; tăng cường giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân cho trẻ; không để xảy ra tình trạng bạo lực học đường, xâm hại trẻ em trong nhà trường.

An toàn thực phẩm: Quản lý chặt chẽ công tác nuôi ăn bán trú; thực hiện nghiêm quy trình bếp ăn một chiều; lựa chọn thực phẩm đảm bảo nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng; thực hiện đầy đủ hồ sơ kiểm thực 3 bước, lưu mẫu thức ăn theo quy định; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.

An toàn giao thông: Phối hợp với phụ huynh học sinh trong việc đưa đón trẻ đúng quy định; bố trí khu vực đón – trả trẻ khoa học, đảm bảo an toàn giao thông trước cổng trường; lồng ghép giáo dục an toàn giao thông phù hợp với lứa tuổi mầm non.

Phòng, chống tệ nạn xã hội; phòng, chống đuối nước: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh; tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng phòng, chống đuối nước cho trẻ thông qua các hình thức phù hợp.

An toàn trên không gian mạng: Tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, giáo viên sử dụng Internet và mạng xã hội an toàn, lành mạnh; thực hiện nghiêm các quy định về bảo mật thông tin, dữ liệu của nhà trường và trẻ em.

7.2. Công tác chỉ đạo đánh giá ngoài, kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường chuẩn quốc gia

Nhà trường tiếp tục quan tâm chỉ đạo thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia. Trong học kỳ I năm học 2025–2026:

Thực hiện nghiêm túc công tác tự đánh giá theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đúng tiến độ; duy trì và nâng cao chất lượng các tiêu chí đã đạt. Thực hiện đăng ký đánh giá ngoài năm học 2025–2026; chủ động rà soát, bổ sung hồ sơ minh chứng, điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ nhằm đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

7.3. Công tác quản lý đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập trên địa bàn

Nhà trường phối hợp với chính quyền địa phương và các cơ quan chức năng trong công tác quản lý đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập, đặc biệt là các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn. Thường xuyên nắm bắt tình hình hoạt động; tuyên truyền, hướng dẫn các cơ sở thực hiện đúng các quy định của pháp luật về điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; kịp thời báo cáo, tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.

7.4. Công tác quản lý đối với các cơ sở dạy thêm trên địa bàn

Trên địa bàn quản lý không có cơ sở dạy thêm trái quy định. Nhà trường phối hợp với chính quyền địa phương tăng cường tuyên truyền, quán triệt các quy định của pháp luật về dạy thêm, học thêm; kịp thời phát hiện, báo cáo cơ quan có thẩm quyền xử lý nếu phát sinh vi phạm.

7.5. Công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các cơ sở giáo dục trong phạm vi quản lý

Nhà trường xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học; tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ và việc chấp hành các quy định của pháp luật. Qua kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế; đồng thời biểu dương, nhân rộng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt nhiệm vụ, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục trên địa bàn.

8. Công tác truyền thông, thi đua khen thưởng

8.1. Công tác truyền thông

Nhà trường xác định công tác truyền thông là nhiệm vụ quan trọng nhằm lan tỏa hình ảnh tích cực của nhà trường, tạo sự đồng thuận trong phụ huynh và cộng đồng xã hội.

Phân công nhiệm vụ: Nhà trường phân công đồng chí trong Ban Giám hiệu và giáo viên kiêm nhiệm phụ trách công tác truyền thông; giao nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ, giáo viên các nhóm lớp phối hợp thực hiện tuyên truyền các hoạt động giáo dục, chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ.

Nội dung truyền thông: Tập trung tuyên truyền các nội dung trọng tâm như: Thực hiện chương trình giáo dục mầm non; chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, đảm bảo an toàn cho trẻ; Các hoạt động chuyên môn, hoạt động trải nghiệm, lễ hội, sự kiện của nhà trường;

Công tác xã hội hóa giáo dục, xây dựng cơ sở vật chất, môi trường giáo dục an toàn, thân thiện.

Hình thức truyền thông: Thực hiện đa dạng các hình thức truyền thông như: đăng tải tin, bài, hình ảnh, video trên Trang thông tin điện tử của nhà trường, trang thông tin của xã; niêm yết công khai tại bảng tin; thông tin qua các cuộc họp phụ huynh và các kênh trao đổi trực tuyến với cha mẹ học sinh.

Kết quả: Trong học kỳ I năm học 2025–2026, nhà trường đã đăng tải nhiều tin, bài, hình ảnh hoạt động trên trang thông tin điện tử của đơn vị và kênh truyền thông của địa phương, góp phần tuyên truyền kịp thời các hoạt động giáo dục, tạo sự đồng thuận và ủng hộ của phụ huynh, nhân dân đối với sự phát triển của nhà trường.

8.2. Công tác thi đua, khen thưởng

Trong năm học 2024–2025, Trường Mầm non Thạch Bình đã tập trung chỉ đạo, triển khai đồng bộ các nhiệm vụ trọng tâm của năm học; đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đoàn kết, trách nhiệm, nỗ lực khắc phục khó khăn, hoàn thành tốt nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

Kết quả: Nhà trường được UBND huyện đánh giá, xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”. Được Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen vì có thành tích trong phong trào thi đua năm học.

Về công tác thi đua, khen thưởng đối với cá nhân:

Có 22 lượt cán bộ, giáo viên, nhân viên được khen thưởng, trong đó:

03 cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;

12 cá nhân được Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen;

07 cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.

Công tác xét thi đua, khen thưởng được nhà trường thực hiện công khai, dân chủ, đúng quy định, kịp thời động viên, khích lệ các tập thể và cá nhân tiêu biểu, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả các phong trào thi đua và nhiệm vụ giáo dục của nhà trường.

III. Đánh giá chung

1. Kết quả nổi bật

Trong học kỳ I năm học 2025–2026, Trường Mầm non Thạch Bình đã bám sát sự chỉ đạo của UBND xã Phú Sơn và cơ quan quản lý giáo dục; chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai đồng bộ các nhiệm vụ năm học, đạt được nhiều kết quả tích cực: Công tác chỉ đạo, quản lý được thực hiện khoa học, nền nếp; kỷ cương hành chính, kỷ luật lao động được giữ vững; tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngày càng nâng cao.

Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ được duy trì ổn định; thực hiện nghiêm Chương trình GDMN, chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; tỷ lệ huy động trẻ ra lớp và phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi đạt 100%.

Công tác nuôi ăn bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm được quản lý chặt chẽ; 100% trẻ được nuôi ăn bán trú; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm; tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng được kiểm soát, giảm dần, tỷ lệ trẻ phát triển bình thường đạt cao.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị được quan tâm đầu tư, cải tạo; môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học ngày càng khang trang, an toàn, xanh – sạch – đẹp.

Công tác tài chính, xã hội hóa giáo dục được thực hiện đúng quy định, công khai, minh bạch; huy động hiệu quả các nguồn lực hợp pháp để đầu tư cho nhà trường.

Chuyển đổi số, ứng dụng CNTT từng bước được triển khai trong công tác quản lý và hoạt động chuyên môn.

Công tác an toàn, an ninh trường học được đảm bảo toàn diện; không xảy ra vụ việc mất an toàn về thân thể, tinh thần, an toàn thực phẩm đối với trẻ.

Công tác thi đua, khen thưởng, truyền thông được quan tâm, góp phần lan tỏa hình ảnh tích cực của nhà trường, tạo sự đồng thuận của phụ huynh và cộng đồng.

2. Tồn tại, hạn chế; nguyên nhân

a) Tồn tại, hạn chế

Bên cạnh những kết quả đạt được, nhà trường vẫn còn một số tồn tại, hạn chế: Một số hạng mục cơ sở vật chất đã qua thời gian sử dụng, cần tiếp tục được đầu tư, sửa chữa, nâng cấp để đáp ứng tốt hơn yêu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ. Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động chuyên môn của một bộ phận giáo viên chưa đồng đều. Áp lực sĩ số ở một số nhóm, lớp còn cao so với điều kiện cơ sở vật chất hiện có.

b) Nguyên nhân

Nguồn kinh phí đầu tư cho giáo dục mầm non còn hạn chế, trong khi nhu cầu cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất ngày càng lớn.

Đội ngũ giáo viên tuy cơ bản ổn định nhưng vẫn còn khó khăn trong việc tiếp cận và ứng dụng các yêu cầu mới của chuyển đổi số.

Đặc thù địa bàn, điều kiện kinh tế của một bộ phận phụ huynh còn khó khăn, ảnh hưởng đến việc huy động thêm các nguồn lực xã hội hóa.

IV. Đề xuất, kiến nghị

Để tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục mầm non trong thời gian tới, Trường Mầm non Thạch Bình kính đề nghị:

Đối với UBND xã Phú Sơn: Quan tâm bố trí, ưu tiên nguồn lực đầu tư cho giáo dục mầm non, đặc biệt là kinh phí sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

Tiếp tục chỉ đạo, tạo điều kiện thuận lợi để nhà trường thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục đúng quy định, hiệu quả.

Đối với cơ quan quản lý giáo dục: Tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, chuyển đổi số cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non.

Hướng dẫn, hỗ trợ nhà trường trong công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

Đối với các tổ chức, đoàn thể và phụ huynh học sinh: Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; đồng hành, ủng hộ các hoạt động xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện.

Phần II

NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM HỌC KỲ II NĂM HỌC 2025-2026

1. Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học

Nhà trường tiếp tục triển khai hiệu quả nhiệm vụ năm học 2025–2026 theo sự chỉ đạo của các cấp quản lý giáo dục; tập trung nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021–2026, gắn với

chủ đề năm học: “Trường mầm non hạnh phúc – Xanh – An toàn – Thân thiện, lấy trẻ làm trung tâm”.

Chú trọng xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, giàu trải nghiệm; phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của trẻ trong các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục.

2. Công tác phổ cập giáo dục mầm non

Tiếp tục duy trì và thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, đảm bảo đạt và giữ vững mức Tốt theo quy định. Từng bước hướng tới thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ mẫu giáo từ 3–5 tuổi, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương.

3. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ

Tiếp tục nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; phấn đấu đạt và giữ vững các chỉ tiêu chủ yếu sau:

Tỷ lệ chuyên cần: đạt từ 98% trở lên;

Tỷ lệ Bé ngoan: đạt từ 97% trở lên;

Tỷ lệ trẻ ăn bán trú: duy trì 100%;

Giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng ở nhà trẻ và mẫu giáo xuống dưới 3,0% (giảm ít nhất 2% so với đầu năm học);

Không chế tỷ lệ trẻ thừa cân, béo phì xuống dưới 0,2%;

100% trẻ thuộc diện chính sách được thụ hưởng đầy đủ, kịp thời các chế độ theo quy định;

Tiếp tục huy động trẻ ra lớp đạt và vượt chỉ tiêu kế hoạch được giao.

Thực hiện nghiêm công tác đảm bảo an toàn cho trẻ:

22/22 nhóm, lớp đảm bảo an toàn tuyệt đối;

Bếp ăn bán trú thực hiện nghiêm quy trình bếp một chiều, kiểm thực 3 bước, lưu mẫu thức ăn; hợp đồng thực phẩm tại các cơ sở có nguồn gốc rõ ràng, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm;

100% trẻ đến trường được cân đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng và khám sức khỏe định kỳ.

4. Công tác thi đua – khen thưởng

Phấn đấu thực hiện xuất sắc các nhiệm vụ học kỳ II, đạt kết quả cao trong các phong trào thi đua theo kế hoạch năm học; góp phần xây dựng tập thể nhà trường đoàn kết, vững mạnh, hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2025–2026.

5. Giải pháp triển khai thực hiện

Tiếp tục phát động và triển khai hiệu quả các phong trào thi đua trong toàn trường; động viên, khích lệ và tạo điều kiện thuận lợi để đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Xây dựng và thực hiện các tiêu chí thi đua phù hợp với nhiệm vụ năm học; theo dõi, đánh giá thi đua hằng tháng; tổ chức sơ kết, tổng kết định kỳ; bình xét thi đua công khai – dân chủ – minh bạch – đúng quy định.

Đánh giá thi đua căn cứ vào: Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học. Kết quả đánh giá Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non. Kết quả đánh giá Chuẩn cán bộ quản lý trường mầm non. Kết quả thực hiện nhiệm vụ của tập thể nhà trường theo hướng dẫn đánh giá cuối năm.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc kế hoạch của nhà trường; đẩy mạnh ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục.

Ứng dụng hiệu quả các phương pháp giáo dục STEAM; tiếp tục phát triển chương trình GDMN phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường và nhu cầu của trẻ.

Đảm bảo đầy đủ các điều kiện thực hiện Chương trình GDMN; nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý và giáo viên; tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, học liệu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục mầm non.

Làm tốt công tác tuyên truyền, phối hợp với phụ huynh trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; vận động phụ huynh đưa trẻ đến trường đầy đủ và thực hiện nghiêm túc các quy định của nhà trường.

Thực hiện hiệu quả kế hoạch kiểm tra, giám sát: 100% nhóm lớp, giáo viên, nhân viên và hợp đồng lao động được kiểm tra, giám sát theo kế hoạch (có báo trước và không báo trước).

Tiếp tục triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đúng tiến độ; duy trì vững chắc các điều kiện kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3, trường chuẩn Quốc gia mức độ 1.

Chủ động tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất năm 2025; từng bước xây dựng môi trường giáo dục “Sáng – Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn – Hạnh phúc”.

V. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

Để tiếp tục nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; xây dựng Trường Mầm non Thạch Bình ngày càng “Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn – Hạnh phúc”, nhà trường kính đề nghị:

1. Đối với Đảng ủy – HĐND – UBND – Ủy ban MTTQ xã Phú Sơn

Quan tâm, xem xét bổ sung đội ngũ giáo viên, nhân viên đảm bảo đủ số lượng, cơ cấu theo quy định, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình thực tế của nhà trường.

Tiếp tục quan tâm đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, cụ thể: Xây mới các phòng chức năng, khôi phục phòng nuôi dưỡng. Nâng cấp, sửa chữa nền gạch sân trường đã xuống cấp. Đầu tư, hoàn thiện hệ thống phòng cháy, chữa cháy, đảm bảo an toàn cho trẻ và cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Chỉ đạo, tạo điều kiện để nhà trường đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục, huy động hiệu quả các nguồn lực hợp pháp nhằm tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị, phục vụ tốt hơn hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.

Trên đây là Báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2025–2026 của Trường Mầm non Thạch Bình.

Nhà trường kính trình và trân trọng báo cáo./.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Lan